

Принято

на педсовете

протокол № 1 от 16.08.24

Утверждаю Архинов В. Л.
Директор МБОУ «Новосимбирская СОШ»
Приказ № 34 от 30.08.24

План мероприятий по подготовке к ЕГЭ в рамках учебного плана МБОУ «Новосимбирская СОШ»

Кувандыкского городского округа в 2024-2025 учебном году

Цели:

1. Грамотная организация работы школы по подготовке к итоговой аттестации выпускников в форме ЕГЭ, ОГЭ.
2. Формирование базы данных по данному направлению:
 - потребности обучающихся, их учебные и психологические возможности и способности;
 - методическое и психологическое обеспечение подготовки.
3. Обеспечение обучающихся, их родителей и учителей своевременной информацией.

Направления деятельности школы:

- работа с нормативно-правовой базой;
- работа с учениками;
- работа с родителями;
- работа с учителями.

№ п/п	Направление деятельности Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Нормативно-правовое обеспечение проведения ГИА			
1	Формирование пакета нормативно-правовых документов по проведению ГИА выпускников 9 и 11 классов	в течение года	Зам.директора
2	Доведение нормативно-правовой базы и инструкций Роспотребнадзора до всех участников образовательного процесса	в течение года	Администрация, Классные руководители
3	Издание приказов по школе по вопросам связанным с государственной итоговой аттестацией	В течение года	Директор школы
II. Организационные мероприятия			
1	Совещания при директоре 1. «Сравнительный анализ результатов ГИА» 2. «Нормативно-правовое обеспечение ГИА-» 3. Мониторинг подготовки к ГИА»	октябрь 2024-апрель 2025	администрация
2	Назначение ответственных за организацию и проведение ГИА, формирование школьной части базы данных участников ЕГЭ и ОГЭ.	октябрь	Директор школы Зам.директора
3	Размещение информации о ГИА на сайте школы, на информационном стенде: -о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для выпускников прошлых лет. -о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет) -о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11 -о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций -о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11. -о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9	-не позднее, чем за два месяца до дня проведения итогового сочинения (изложения); -не позднее, чем за два месяца до завершения срока подачи заявления; -не позднее, чем за месяц до завершения срока подачи заявления; -не позднее, чем за	Администрация .Учителя предметники

	по учебным предметам, не включенным в список обязательных, -о сроках проведения ГИА-9, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций, -о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9	месяц до начала экзаменов; - не позднее, чем за месяц до дня проведения итогового сочинения (изложения)	
4	формирование базы данных выпускников 9-х классов, 11-х классов	Октябрь 2024 Январь 2025	классные руководители Завуч
5	Подготовка материалов для проведения тренировочных работ	Согласно плана ВШК	Учителя предметники Завуч
6	Проведение тренировочных диагностических работ по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ	Сентябрь - октябрь 2024-апрель 2025	Учителя предметники
7	Проведения ГИА (сочинение, изложение) в соответствии с расписанием утвержденным Роспотребнадзором	Декабрь 2024, февраль, май 2025	Зам.директора. Учителя предметники Классные руководители
8	Организация репетиционного тестирования в форме ЕГЭ и ОГЭ с использованием бланков регистрации и бланков ответов	Март-апрель 2025	Учителя предметники Классные руководители Завуч
9	Педагог по допуску обучающихся к итоговой аттестации	До 25 мая 2025	Классные руководители Администрация
10	Работа с обучающимися по подаче апелляций	Май – июнь	администрация
11	Участие выпускников в ГИА в ранние и основные сроки	Апрель – июнь	Классные руководители
12	Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА	Июнь – август	Завуч Учителя предметники
13	Ознакомление с результатами ЕГЭ и ОГЭ.	По мере получения результатов из РУО	Зам.директора Классные руководители Учителя предметники
14.	Анализ результатов ЕГЭ, ОГЭ- 2024г	Июнь-сентябрь 2024г	Зам.директора

III. Работа с педагогическим коллективом

1.	Изучение и анализ итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ (спецификатор, кодификатор). ознакомление с методическими рекомендациями по подготовке обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ	в течение года	Администрация Учителя предметники
2.	Планирование индивидуальной работы с обучающимися для их подготовки к ЕГЭ, ОГЭ (выявление пробелов, выделение блоков, распределение времени на подготовку)	В течение года	Учителя – предметники
3.	Контроль за прохождением программного материала и выполнением программы	В течение года	завуч
4.	Анализ результатов пробных экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ	Январь	Завуч, учителя-предметники
5.	Подбор материала к промежуточной аттестации и пробному экзамену	Октябрь-Март	Учителя – предметники
6.	Контроль за успеваемостью и посещаемостью обучающихся 9-х, 11-х классов.	В течение года согласно плана ВШК	Учителя – предметники классные руководители Учителя предметники
7.	Проведение консультаций по предметам	В течение года	Учителя – предметники
8.	Участие в районных семинарах «Подготовка к ЕГЭ», «Подготовка к ОГЭ»	В течение года	Администрация. Учителя-предметники

IV. Работа с классными руководителями

1.	Подготовка пакета документов обучающихся для формирования банка данных	Октябрь – февраль	Классные руководители
2.	Мониторинг обученности обучающихся по русскому языку, математике и предметам по выбору	Октябрь апрель	Завуч, учителя-предметники. Классные руководители
3.	Контроль за посещаемостью уроков, консультаций	В течение года	Зам.директора. Классный руководитель
4.	Проведение индивидуальных консультаций с классными руководителями по вопросам организации и проведения ГИА	В течение года	Зам.директора

V. Работа с обучающимися

1.	Проведение ученических собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА.	В течение года	Завуч
----	--	----------------	-------

			Классные руководители. Педагог-психолог
2.	Проведение анкетирования обучающихся с целью изучения учебных и профессиональных намерений	октябрь 202 февраль 2025	Завуч Классные руководители Педагог-психолог
3.	Выявление уровня готовности обучающихся к сдаче ЕГЭ и ОГЭ	В течение года	завуч. Учителя – предметники
4.	Организация работы ОУ - по приему заявлений учащихся 11 классов на участие в сочинении, ЕГЭ - по определению предметов обучающимися 9-х классов для сдачи экзамена по выбору, - по приему заявлений от выпускников 9-х классов о проведении ГИА в форме ГВЭ (в ранние и основные сроки)	ноябрь 2024 январь 2025 декабрь 2025	завуч
5.	Проведение тренировочных диагностических работ по подготовке к ГИА, к сочинению	В течение года	Учителя – предметники
6.	Работа с тестовым материалом по ликвидации пробелов знаний	В течение года	Учителя – предметники
7.	Индивидуальная работа к ЕГЭ и ОГЭ на уроках и во внеурочное время (определение стратегии «зачем я сдал»)	В течение года	Учителя – предметники
8.	Обучение заполнения бланков, проведение тренировочных работ – на всех учебных предметах	В течение года	завуч
9.	Проведение индивидуальных консультаций по вопросам организации ГИА-2025	в течение года	Учителя предметники.
10.	Индивидуальная работа со слабоуспевающими учащимися и учащимися пропускающими уроки без уважительных причин 9,11 классов	в течение года	Классные руководители
VI. Работа с родителями			
1.	Проведение родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА, ознакомление с нормативно-правовой базой	В течение года	классные руководители
2.	Проведение индивидуальных консультаций по вопросам организации, проведения ГИА	В течение года	Завуч Классные руководители

3.	Работа с родителями слабоуспевающих учащихся 9, 11 классов и учащихся пропускающих уроки без уважительных причин	В течение года	Завуч Классные руководители Учителя предметники
3.	Информирование родителей о результатах пробных диагностических работ	В течение недели после проведения работы	Классные руководители
4.	Организация сбора заявлений на обработку персональных данных участников ГИА	февраль	завуч
6.	Информирование родителей о подготовке к проведению ГИА, ходе проведения ГИА через размещение информации на стенде и сайте образовательного учреждения	октябрь 2024- май 2025	администрация